

Unternehmensdaten:

.....
.....
.....

Datum:

An die
Freie Christliche Gesamtschule Rhein-Sieg
z. Hd. Frau Amendt
Frankfurter Straße 86
53721 Siegburg
Tel.: 02241 - 1265020
Fax: 02241 – 1275104
E-Mail: u.amendt@fcggs.de

Bestätigung Betriebspraktikum

Ich bestätige hiermit, für folgende(n) Schüler(in) in der Zeit **vom 21.06. bis 01.07.2021** einen Platz für das Betriebspraktikum bereitzuhalten:

Name d. Schüler/in:

Verantwortlicher Betreuer im Betrieb ist:

Herr/Frau

Tel.:

E-Mail:

Voraussichtliche Arbeitszeiten (in der Regel 7 Arbeitsstunden an 5 Tagen pro Woche):

.....
.....

Ggf. notwendige Arbeitskleidung:

(Stempel & Unterschrift)